

## 馬偕醫學大學高齡福祉科技研究所論文計畫口試及學位考試程序說明

項目	論文計畫口試	學位考試
依據	<a href="#">馬偕學校財團法人馬偕醫學大學研究生學位考試實施辦法</a> <a href="#">馬偕醫學大學高齡福祉科技研究所碩士班研究生修業辦法</a>	
申請時間	舉行論文計畫口試 2 周前	依每學期所辦公告時間
申請應備文件	1. 論文計畫口試申請書(所網頁下載) 2. 歷年成績表(總務處繳費機:申請+繳費+列印) 3. 學術研究倫理課程 6 小時證明(自行下載) 4. 論文計畫書(計畫書格式參考-所網頁中的研究生手冊)	1. 學位考試申請書(教務處網頁下載) 2. 歷年成績表(總務處繳費機:申請+繳費+列印) 3. 學位考試委員名冊(教務處網頁下載) 4. 申請學位考試檢核表 5. 學術倫理聲明書(所網頁下載)
申請通過	1. 委員聘函(所辦領取) 2. 寄邀請函給委員(視委員需求, 自行決定寄送方式) 3. 海報檔案寄給所辦(公告用) 4. 考試委員個人資料包含身分證字號、戶籍地址、存簿封面影本(請指導教授協助提醒口委提供) 5. 線上考試會議室連結(視訊考試需要) 6. 所辦寄委員評分討論連結(視訊考試需要)	
口試當天	1. 論文計畫口試成績表(所網頁下載/多張, 依委員人數) 2. 論文計畫口試成績登記單(所網頁下載/只要一張) 3. 印領清冊(所辦提供) 4. 錄音及拍照或錄影(口試結束後給所辦留存) 5. 錄影(視訊考試必須錄影, 口試結束後給所辦留存)	1. 學位論文口試成績表(教務處下載/多張, 依委員人數) 2. 學位考試成績登記單(教務處下載/只需要一張) 3. 論文審定同意書(教務處下載)、4. 學術倫理聲明書(所網頁下載) 5. Turnitin 論文原創性比對報告(自行列印) 6. 印領清冊(所辦提供) 7. 錄音及拍照或錄影(口試結束後給所辦留存) 8. 錄影(視訊考試必須錄影, 口試結束後給所辦留存)
成績 (交/寄至所辦)	1. 論文計畫口試成績表(幾位委員就要交幾張) 2. 論文計畫口試成績登記單(1 張) 3. 印領清冊(協助確認考試委員是否都完成簽名)	1. 學位論文口試成績表(幾位委員就要交幾張) 2. 學位考試成績登記單(1 張) 3. 印領清冊(協助確認考試委員是否都完成簽名)