

馬偕學校財團法人馬偕醫學大學高齡福祉科技研究所

教師教學服務成績考核作業要點

109 年 3 月 10 日 108 學年度第 2 學期第 1 次所教評會通過

109 年 3 月 16 日 108 學年度第 2 學期第 1 次校教評會通過

109 年 06 月 02 日馬學高字第 1090003448 號公告

114 年 4 月 30 日由校務會議授權統一修改學校全銜

114 年 7 月 23 日馬學秘字第 1140006464 號公告

114 年 11 月 24 日 114 學年度第 1 學期第 1 次所教評會通過

115 年 5 月 18 日 114 學年度第 2 學期第 1 次院教評會通過

115 年 5 月 28 日 114 學年度第 2 學期第 2 次校教評會通過

115 年 6 月 10 日馬偕醫大高字第 1150004848 號公告

- 一、 本所為辦理教師升等審查，依據本校教師教學服務成績考核辦法，訂定「馬偕學校財團法人馬偕醫學大學高齡福祉科技研究所教師教學服務成績考核作業要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、 本所教師升等悉依本校教師聘任暨升等審查辦法辦理，本要點僅規定本所初審部分，審查工作由本所教師評審委員會擔任之。
- 三、 升等審查資料除依學校規定提出相關資料外，送審教師應填寫厚生健康學院「教師教學成績自評表」、「教師服務成績自評表」及「教師教學服務自評總成績表」，並提供佐證資料，由送審人自評後送交所教師評審委員會、院教師評審委員會及校教師評審委員會審議考評。
- 四、 本要點所訂評審項目，均以現任職級年資內之事項為限，評審項目均須附具體資料。
- 五、 本要點經所教師評審委員會議及院教師評審委員會通過後送校教師評審委員會審議，報請校長核定後實施，修正時亦同。